



КРЕМІНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

«11» січня 2014 р.

м. Кремінна

№ 20

Про затвердження Положення
про сектор молоді та спорту
райдержадміністрації

З метою удосконалення управління галуззю фізичної культури та спорту, молодіжною політикою, керуючись ст. 119 Конституції України, ст. 5 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановами Кабінету Міністрів України від 12.03.2005 р. № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», від 18.04.2012 р. № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної в м. Києві та Севастополі, державних адміністрацій», розпорядженням голови Луганської облдержадміністрації від 23.08.2013 р. № 1191 «Про внесення змін до структури та чисельності структурних підрозділів облдержадміністрації», розпорядженням голови Кремінської райдержадміністрації від 24.10.2013 р. № 142к «Про зміни у структурі райдержадміністрації»:

1. Затвердити Положення про сектор молоді та спорту Кремінської районної державної адміністрації Луганської області, яке додається.
2. Розпорядження голови райдержадміністрації від 13.12.2012 р. № 914 вважати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова районної
державної адміністрації

П.М. Яворський

ЗТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
райдержадміністрації
від «11» січня 2014 р. № 20

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО СЕКТОР МОЛОДІ ТА СПОРТУ
КРЕМІНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

1. СЕКТОР МОЛОДІ ТА СПОРТУ КРЕМІНСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ (далі – Сектор) утворюється головою райдержадміністрації.

2. Сектор підпорядкований голові райдержадміністрації, а також підзвітний і підконтрольний управлінню молоді та спорту Луганської обласної державної адміністрації.

3. Сектор у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, наказами управління молоді та спорту Луганської обласної державної адміністрації, розпорядженнями голови райдержадміністрації та цим Положенням.

4. У межах своїх повноважень сектор організовує виконання актів законодавства у молодіжній сфері, сфері фізичної культури та спорту; здійснює контроль за їх реалізацією.

5. Основними завданнями сектору є:

участь у забезпеченні реалізації на території району державної політики у молодіжній сфері, сфері фізичної культури та спорту;

здійснення контролю за дотриманням актів законодавства з питань молоді та спорту;

виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту молоді;

організація військово-патріотичного виховання, відпочинку і дозвілля молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

сприяння розвитку видів спорту, визнаних в Україні;

організація і проведення фізкультурно - спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;

сприяння розвитку олімпійського, паралімпійського та дефлімпійського руху;

забезпечення підготовки і проведення в районі навчально - тренувальних зборів спортсменів, які беруть участь у спортивних змаганнях різних рівнів;

сприяння міжнародному співробітництву з питань молоді, фізичної культури та спорту;

сприяння громадським організаціям фізкультурно - спортивної спрямованості, молодіжним, дитячим та іншим громадським організаціям у проведенні ними роботи з питань молоді, фізичної культури та спорту;

участь у підготовці пропозицій до проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку району.

6. Сектор відповідно до покладених на нього завдань:

аналізує стан молодіжної сфери, фізичної культури та спорту в області, розробляє регіональні програми їх розвитку, організовує і контролює виконання цих програм;

готує пропозиції до проектів державних цільових, галузевих і регіональних програм поліпшення становища молоді, її відпочинку та дозвілля, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;

розробляє і подає на розгляд районній державній адміністрації пропозиції до проектів фінансування та матеріально - технічного забезпечення виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на поліпшення становища молоді, розвиток фізичної культури та спорту;

готує пропозиції стосовно вдосконалення нормативно - правової бази з питань, що належать до його компетенції, і вносить їх в установленому порядку на розгляд райдержадміністрації та Управління молоді та спорту. Луганської облдержадміністрації;

сприяє в межах своїх повноважень виконанню програм (проектів), розроблених молодіжними та іншими громадськими організаціями;

проводить роботу, спрямовану на виявлення, підтримку і розвиток обдарованих дітей, організує такі заходи, як змагання, конкурси, спартакіади, турніри, виставки, конференції, форуми тощо, спрямовані на підвищення загального фізичного рівня дітей і молоді;

координує в межах своїх повноважень здійснення заходів, спрямованих на організацію відпочинку та дозвілля молоді, самостійно виконує відповідні програми;

вживає заходів щодо утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проводить інформаційно - просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних явищ та хвороб серед молоді;

забезпечує в межах своїх повноважень організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально - виховній, виробничій та

соціально - побутовій сферах, розвитку самодіяльного масового спорту, спорту ветеранів;

здійснює контроль за діяльністю спортивних шкіл;

сприяє збереженню і розвитку мережі фізкультурно-спортивних закладів, вживає заходи щодо їх кадрового комплектування та зміцнення матеріально - технічної бази;

затверджує положення про змагання та проводить районні змагання і навчально-тренувальні збори у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

комплектуює склад збірних команд району за видами спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях усіх рівнів, сприяє розв'язанню житлово-побутових проблем і створенню максимально сприятливих умов для тренувань членам національних збірних команд, кандидатам на участь в Олімпійських, Паралімпійських та Дефлімпійських іграх і Всесвітніх іграх з неолімпійських видів спорту та їх тренерам;

вживає заходи для забезпечення розвитку мережі центрів фізичного здоров'я населення «Спорт для всіх», здійснює контроль за їх діяльністю;

здійснює контроль за дотриманням організаціями фізкультурно-спортивної, молодіжної спрямованості законодавства з питань соціального захисту, молоді, фізичної культури та спорту, стандартів спортивної класифікації;

вивчає, узагальнює та поширює передовий досвід роботи з питань молоді, фізичної культури і спорту, проводить методичні і науково-практичні семінари, конференції та інші заходи;

реєструє в районі спортивні рекорди і досягнення, встановлені спортсменами, та вносить у встановленому порядку Міністерству молоді та спорту України подання щодо їх затвердження;

порушує у встановленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів і працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій райдержадміністрації, обласної державної адміністрації, Президента України олімпійським, паралімпійським і дефлімпійським чемпіонам, видатним спортсменам, діячам фізичної культури та спорту, стипендій і премій Кабінету Міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді;

вивчає потребу у фахівцях для організації роботи з питань фізичної культури та спорту, сприяє підвищенню їх кваліфікації;

надає суб'єктам господарювання консультаційно - методичну допомогу з питань ліцензування фізкультурно-оздоровчої та спортивної діяльності;

сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки молоді, розвитку фізичної культури та спорту;

взаємодіє з місцевими осередками громадських організацій фізкультурно - спортивної спрямованості згідно з укладеними договорами;

сприяє громадським організаціям інвалідів фізкультурно-спортивної спрямованості у розвитку фізкультурно-реабілітаційної і спортивної роботи серед інвалідів, зміцненні їх матеріально-технічної бази, надає їм консультаційно-методичну допомогу;

вживає в межах своїх повноважень заходи для забезпечення медичного і диспансерного обстеження спортсменів, спортсменів-інвалідів та їх тренерів; забезпечує в межах своїх повноважень здійснення заходів щодо активізації міжнародного співробітництва з питань, що належать до його компетенції;

здійснює контроль за технічним станом, ефективністю і цільовим використанням спортивних об'єктів, що належать до сфери його управління, зокрема створенням необхідних умов для вільного доступу до них інвалідів, за дотриманням правил безпеки під час проведення масових спортивних заходів;

проводить серед населення інформаційну, роз'яснювальну та пропагандистську роботу, зокрема, через друковані та аудіовізуальні засоби масової інформації, з питань, що належать до його компетенції, провадить в установленому порядку рекламну та видавничу діяльність;

сприяє збереженню та вдосконаленню мережі дитячо - юнацьких спортивних шкіл усіх типів, спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, центрів олімпійської підготовки, забезпечує та контролює організацію навчально-тренувального процесу, та сприяє створенню нових спортивних шкіл та відділень за видами спорту, планує розвиток пріоритетних видів спорту в районі;

сприяє працевлаштуванню та зайнятості молоді, розвитку молодіжної підприємницької діяльності;

сприяє діяльності молодіжних трудових загонів та координує їх роботу;

вживає в межах своїх повноважень заходів для утвердження здорового способу життя у молодіжному середовищі, проводить інформаційно-просвітницьку роботу щодо протидії поширенню соціально небезпечних хвороб серед дітей і молоді;

забезпечує формування та затвердження календарних планів проведення спортивних змагань і навчально-тренувальних зборів відповідно до єдиного календарного плану фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів; організацію та проведення заходів, передбачених календарними планами фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів, у межах коштів, виділених на розвиток фізичної культури та спорту;

здійснює в межах своїх повноважень заходи щодо соціального захисту спортсменів, зокрема спортсменів-інвалідів, ветеранів спорту, тренерів, інших фахівців з фізичної культури та спорту;

сприяє впровадженню в практику науково обґрунтованих систем фізичного виховання населення та підготовки спортсменів вищої категорії.

здійснює в межах своїх повноважень контроль за організацією та проведенням заходів з фізичної культури, спорту, молоді в районі, за використанням фінансових та матеріальних ресурсів, що виділяються з відповідного бюджету з цією метою;

вносить пропозиції щодо проекту районного бюджету;

забезпечує ефективне і цільове використання відповідних бюджетних коштів;

розробляє проекти розпоряджень голови райдержадміністрації, у визначених законом випадках - проекти нормативно-правових актів, з питань молоді, фізичної культури та спорту;

бере участь у межах компетенції у погодженні проектів нормативно-правових актів, розроблених іншими органами виконавчої влади;

у межах компетенції бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови райдержадміністрації, проектів нормативно-правових актів, головними розробниками яких є інші структурні підрозділи райдержадміністрації;

бере участь у підготовці звітів голови райдержадміністрації для їх розгляду на сесії районної ради;

готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали з питань молоді, фізичної культури та спорту для подання голові райдержадміністрації;

готує, бере участь у підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей делегацій і робочих груп у межах своїх повноважень;

забезпечує в установленому порядку розгляд звернень громадян з питань, що належать до його компетенції, у разі потреби вживає заходів щодо усунення причин, що зумовили їх появу;

опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів відповідних місцевих рад;

забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

постійно інформує населення про стан здійснення визначених законом повноважень;

здійснює повноваження, делеговані органами місцевого самоврядування;

забезпечує захист персональних даних;

здійснює інші передбачені законом повноваження.

7. Сектор має право:

одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів райдержадміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів райдержадміністрації,

підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);
представників громадських об'єднань (за згодою);

вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи районної державної адміністрації у молодіжній сфері, сфері фізичної культури та спорту;

користуватись в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

сприяти випуску видань інформаційного та науково-методичного характеру;

скликати в установленому порядку наради, проводити семінари та конференції з питань, що належать до його компетенції;

представляти в установленому порядку інтереси сектору в судових органах під час розгляду спірних питань, що належать до його компетенції.

8. Сектор в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом райдержадміністрації, органами місцевого самоврядування, територіальними органами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання і передачі інформації, необхідної для належного виконання покладених на нього завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Сектор очолює завідувач, який призначається на посаду і звільняється з посади головою райдержадміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з управлінням молоді та спорту Луганської облдержадміністрації в установленому законодавством порядку.

10. Завідувач сектором:

здійснює керівництво сектором, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у підрозділі;

подає на затвердження голові районної державної адміністрації положення про сектор, його структуру;

розробляє та подає на затвердження голові райдержадміністрації посадові інструкції працівників сектору та розподіляє обов'язки між ними;

планує роботу сектору, вносить пропозиції щодо формування планів роботи райдержадміністрації;

вживає заходів з удосконалення організації та підвищення ефективності роботи сектору;

звітує перед головою райдержадміністрації про виконання покладених на сектор завдань та затверджених планів роботи;

218

може входити до складу колегії райдержадміністрації;
вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції сектору, та розробляє проекти відповідних рішень;
може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
представляє інтереси сектору у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, з управлінням молоді та спорту Луганської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями за дорученням голови та заступників голови райдержадміністрації;

видає у межах своїх повноважень накази, організовує контроль за їх виконанням. Накази нормативно-правового характеру, які зачіпають права, свободи і законні інтереси громадян або мають міжвідомчий характер, підлягають державній реєстрації в територіальних органах Мін'юсту;

розпоряджається коштами у межах затвердженого головою райдержадміністрації кошторису сектору;

клопоче про призначення на посади та звільнення з посад у порядку, передбаченому законодавством, працівників сектору, здійснює їх заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності;

організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців сектору;

проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень сектору;

забезпечує дотримання працівниками сектору правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

здійснює інші повноваження, визначені законом.

11. Накази завідувача сектором, що суперечать Конституції та законам України, актам Президента України, Кабінету Міністрів України, міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, можуть бути скасовані головою райдержадміністрації, управлінням молоді та спорту облдержадміністрації.

12. Для узгодженого вирішення питань, що належать до компетенції Сектору, утворюється колегія у складі завідувача (голова колегії), інших відповідальних працівників сектору, керівників комунальної установи «Кремінський районний центр «Спорт для всіх» та комунального закладу «Луганський обласний фізкультурний центр «Олімп», керівниками фізкультурних товариств та громадських організацій, які реалізують у своїй діяльності державну молодіжну політику та політику у сфері фізичної культури та спорту;

До складу колегії можуть входити керівники інших місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери

управління районної державної адміністрації, а також науковці, працівники рад фізкультурно-спортивних товариств, висококваліфіковані спеціалісти.

Склад колегії затверджується головою райдержадміністрації за поданням завідувача сектором.

Рішення колегії затверджуються наказами завідувача сектором, розпорядженнями голови райдержадміністрації.

13. Для розгляду пропозицій щодо визначення реалізації основних напрямів діяльності сектору, обговорення найважливіших програм і вирішення інших питань при секторі можуть утворюватися громадські ради та комісії.

Склад рад і комісій та положення про них затверджує голова райдержадміністрації за поданням завідувача сектором.

14. Граничну чисельність, фонд оплати праці працівників сектору визначає голова райдержадміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

15. Штатний розпис та кошторис сектору затверджує голова райдержадміністрації за пропозиціями завідувача сектором відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2002 № 228.

Начальник відділу з питань
організаційно-кадрової роботи



Н.А.Сидоренко