



КРЕМІНСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

д.8 Квітень 2019р.

Кремінна

№ 138

Про внесення змін до
розпоряджень голови
райдержадміністрації від
06 лютого 2019 року № 42 та від
13 лютого 2019 року № 66

На виконання ст. 26 Бюджетного кодексу України, згідно з вимогами постанов Кабінету Міністрів України від 14 січня 2015 року № 6 «Деякі питання надання освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» (із змінами), від 23 січня 2015 року № 11 «Деякі питання надання медичної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» (із змінами), від 11 жовтня 2016 року № 710 «Про ефективне використання державних коштів» (із змінами), з метою ефективного та раціонального використання коштів місцевих бюджетів, запобігання виникненню ризиків розбалансування місцевих бюджетів, створення умов для своєчасної виплати заробітної плати працівникам бюджетних установ та інших соціальних виплат, забезпечення наповнення місцевих бюджетів, зосередження бюджетних ресурсів на виконанні невідкладних і першочергових завдань, керуючись ст. 119 Конституції України, ст. ст. 13, 16, 17, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»,
зобов'язую:

1. Внести зміни до Плану заходів щодо наповнення місцевих бюджетів, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджету, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, затвердженого розпорядженням голови районної державної адміністрації від 06 лютого 2019 року № 42 «Про затвердження Плану заходів щодо наповнення місцевих бюджетів, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджету, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни» (в редакції розпорядження голови райдержадміністрації від 13 лютого 2019 року № 66), виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

В. о. голови районної
державної адміністрації

Володимир ПОЗНЯК

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження голови

райдержадміністрації

«06» лютого 2019 року № 42

(у редакції розпорядження

голови райдержадміністрації

від «18» квітня 2020 року № 138)

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо наповнення місцевих бюджетів, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджету, дотримання жорсткого режиму економії бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/п	Найменування заходів	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1. З метою наповнення місцевих бюджетів, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджетів, у тому числі за рахунок детінізації економіки:			
1.1.	Проводити постійний аналіз тенденцій щодо наповнення доходної частини місцевих бюджетів у розрізі платежів, вишукування додаткових джерел та резервів збільшення доходів місцевих бюджетів	щомісяця	Фінансове управління, ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)
1.2.	Вжити заходи щодо надходження доходів до місцевих бюджетів відповідно до показників, затверджених місцевими радами на відповідний рік, вишукування додаткових джерел надходжень до бюджетів, забезпечувати своєчасне коригування прогностичних надходжень у разі їх невідповідності реальним показникам економічного і соціального розвитку територій	постійно	Фінансове управління, ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)
1.3.	Проаналізувати рішення органів місцевого самоврядування в частині доцільності надання пільг зі сплати податків та зборів.	квітень	Фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
1.4.	Активізувати роботу з детінізації економіки, звернувши особливу увагу на збільшення надходжень податку та збору на доходи фізичних осіб та місцеві податки, роботу з платниками податків щодо викриття схем ухилення від сплати платежів до бюджету:	постійно	Управління соціального захисту населення, ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)
	1.4.1. вжити заходи щодо повної легалізації зайнятості в районі, виплати заробітної плати не нижче законодавчо встановленого рівня та скорочення заборгованості по заробітній платі, виведення підприємств району з «тіньового» сектору економіки, виявлення суб'єктів господарювання, які мінімізують податкові зобов'язання та ухиляються від сплати	постійно	Управління соціального захисту населення, ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)

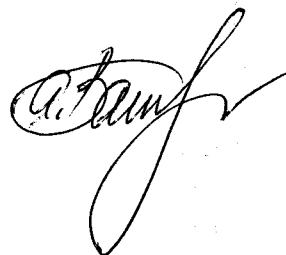
	податків		
	1.4.2. вжити заходи щодо попередження порушень законодавства при виплаті заробітної плати громадянам, у тому числі у "конвертах", ведення "подвійної" бухгалтерії, використання праці найманих працівників без належного оформлення відповідно до вимог чинного законодавства по суб'єктах господарювання - юридичних і фізичних особах	постійно	Управління соціального захисту населення, ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)
	1.4.3. встановити постійний контроль за погашенням заборгованості із заробітної плати по економічно активних підприємствах району	постійно	Управління соціального захисту населення
	1.4.4. опрацювати питання щодо припинення права користування земельними ділянками боржникам, які систематично не сплачують плату за землю	I півріччя	Міський, сільські голови (за згодою)
	1.4.5. продовжити роботу з проведення інвентаризації діючих договорів оренди земельних ділянок несільсько-господарського призначення щодо відповідності ставок орендної плати вимогам Податкового кодексу України та розглянути питання щодо необхідності укладення додаткових угод при збільшенні розміру орендної плати за землю	постійно	Міський, сільські голови (за згодою), ГУ ДФС у Луганській області (за згодою),
	1.4.6. забезпечити посилення контролю за використанням земель сільськогосподарського призначення з метою виявлення фактичних землекористувачів, збільшення кількості платників земельного податку та надходжень плати за землю до місцевих бюджетів	постійно	Міський, сільські голови (за згодою)
1.5.	Вжити заходи щодо проведення грошової оцінки та інвентаризації земель	постійно	Міський, сільські голови (за згодою)
1.6.	Активізувати претензійно-позовну роботу з ліквідації заборгованості зі сплати податків і зборів	постійно	ГУ ДФС у Луганській області (за згодою), міський, сільські голови (за згодою)
1.7	Активізувати діяльність міських та районних комісій з питань погашення заборгованості із заробітної плати, забезпечення податкових та інших бюджетних надходжень	постійно	Управління житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля, управління соціального захисту населення, фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)

2. 3 метою здійснення видатків у межах наявного фінансового ресурсу, економного й раціонального використання бюджетних коштів:			
2.1.	Забезпечити дотримання вимоги частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування під час затвердження відповідного бюджету у першочерговому порядку потреби в коштах для оплати праці працівників бюджетних установ згідно із встановленими законодавством умовами оплати праці та розміром мінімальної заробітної плати, а також для проведення розрахунків за енергоносії та комунальні послуги, які споживаються бюджетними установами	постійно	Фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
2.2.	Встановити жорсткий контроль, за забезпеченням своєчасної виплати заробітної плати працівникам бюджетної сфери у строки, встановлені колективними договорами, та оплати за спожиті бюджетними установами енергоносії і комунальні послуги	постійно	Фінансове управління, міський, головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, сільські голови (за згодою)
2.3	Здійснити у разі виникнення заборгованості із заробітної плати та інших соціальних виплат і оплати енергоносіїв та комунальних послуг конкретні заходи щодо погашення такої заборгованості, забезпечивши використання не менш як 90 відсотків наявних коштів, насамперед, загального фонду місцевих бюджетів	постійно	Фінансове управління, міський, головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, сільські голови (за згодою)
2.4.	Не допускати включення до кошторисів бюджетних установ асигнувань, не обумовлених характером діяльності установи, та передбачення в кошторисах сум, не підтверджених розрахунками та економічними обґрунтуваннями.	постійно	Фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою), головні розпорядники коштів районного бюджету
2.5.	Здійснити аналіз затверджених місцевими радами регіональних програм та за результатами аналізу ефективності їх виконання і повноти забезпечення бюджетними коштами, з метою концентрації ресурсів на пріоритетних напрямках інноваційного розвитку, підготувати у встановленому порядку пропозиції щодо: скасування програм, бюджетне фінансування яких є недоцільним та не відноситься до власних повноважень відповідної місцевої ради; призупинення реалізації тих програм, фінансування яких не є першочерговим в умовах фінансової кризи.	І півріччя бюджетного року	Управління житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля, міський, сільські голови (за згодою), головні розпорядники коштів районного бюджету
2.6.	Провести аналіз мережі та штатів, змін контингенту підвідомчих бюджетних установ, відповідності наявної мережі бюджетних установ вимогам чинного	І півріччя бюджетного року	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління,

	законодавства щодо забезпечення необхідного рівня надання соціально-культурних послуг за рахунок бюджету відповідного рівня, визначитися щодо доцільності подальшого функціонування малопотужних установ і закладів та у встановленому порядку підготувати пропозиції щодо оптимізації мережі підвідомчих бюджетних установ і чисельності їх працівників		міський, сільські голови (за згодою)
2.7.	Упорядкувати структуру штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускати збільшення такої чисельності, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та збільшенням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб, перерозподілу штатної чисельності в межах одного типу закладів та головного розпорядника бюджетних коштів, не допускаючи збільшення загальної чисельності	постійно	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, міський, сільські голови (за згодою)
2.8.	Утримувати чисельність працівників бюджетних установ та здійснювати фактичні видатки на заробітну плату, включаючи видатки на премії та інші види заохочень чи винагород, матеріальну допомогу лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах	постійно	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, міський, сільські голови (за згодою)
2.9.	Здійснювати планування видатків, пов'язаних із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, лише за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі стипендій, та видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів	постійно	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
2.10.	Забезпечити неухильне дотримання норм Бюджетного кодексу України щодо проведення в першочерговому порядку розрахунків за захищеними статтями видатків загального фонду місцевих бюджетів	постійно	Фінансове управління райдержадміністрації, міський, сільські голови (за згодою)
2.11.	Переглянути перелік платних послуг, що надаються підвідомчими бюджетними установами, та вжити заходів щодо максимально можливого їх розширення, розглянути питання щодо фінансування	І півріччя	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління, міський, сільські голови

	окремих видатків установ за рахунок надходжень до спеціального фонду		(за згодою)
2.12.	Вжити заходи щодо забезпечення власних надходжень бюджетних установ до спеціального фонду на рівні, який не менше фактичних надходжень попереднього бюджетного року, та забезпечити спрямування залишку доходів від надання платних послуг після відшкодування видатків, пов'язаних з їх наданням, на фінансування заходів, які необхідні для виконання основних функцій.	постійно	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
2.13.	Вживати заходи щодо активізації участі бюджетних установ у проектній діяльності, спрямованій на одержання інвестицій та грантів для розвитку бюджетних установ	постійно	Управління житлово-комунального господарства, містобудування, архітектури, інфраструктури, енергетики та захисту довкілля, головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, міський, сільські голови (за згодою)
2.14.	Забезпечити укладення договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами, в межах установлених відповідним головним розпорядником бюджетних коштів обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів	квітень	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
2.15.	Встановити жорсткий контроль за дотриманням бюджетними установами та закладами режиму економії споживання енергоносіїв і подальшим впровадженням енергозберігаючих заходів	постійно	Головні розпорядники бюджетних коштів районного бюджету, фінансове управління, міський, сільські голови (за згодою)
2.16.	Встановити контроль за ефективним використанням приміщень, що перебувають на балансі бюджетних установ та організацій, передбачивши надання в оренду вільних приміщень	постійно	Головні розпорядники коштів районного бюджету, міський, сільські голови (за згодою)

Начальник
фінансового управління



Яна ВАШЕЧКО